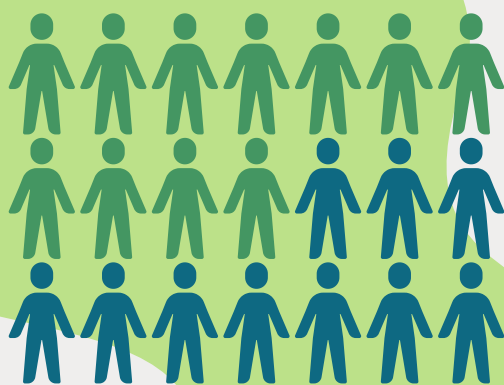


QUY TRÌNH VÀ THỦ TỤC NHẬN HỖ TRỢ THEO NGHỊ QUYẾT 116

ĐỐI VỚI NLĐ ĐANG THAM GIA BHTN TẠI NGÀY
30/09/2021

01/10/2021 - 20/10/2021

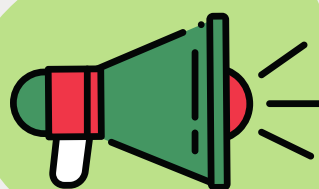
Cơ quan BHXH lập danh sách người lao động tham gia BHTN theo **MẪU 01** gửi người sử dụng lao động.



Trong 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận danh sách từ BHXH

Người sử dụng lao động thực hiện các công việc sau:

1. Công khai danh sách cho NLĐ tiến hành đối chiếu, bổ sung thông tin



2. Lập **MẪU 02** danh sách NLĐ có thông tin đúng, đủ và NLĐ tự nguyện không nhận hỗ trợ.

3. Lập **MẪU 03** danh sách NLĐ có thông tin cần điều chỉnh và hồ sơ chứng minh thông tin điều chỉnh.

Trước ngày 10/11/2021

Người sử dụng lao động gửi **MẪU 02, 03** trên về cơ quan BHXH



CƠ QUAN BHXH CHI TRẢ TIỀN HỖ TRỢ CHO NLĐ

Thời gian: **10-20 Ngày làm việc** kể từ ngày nhận danh sách NSDLD gửi đến. Khuyến khích chi trả qua thông qua **tài khoản ngân hàng của NLĐ.**

LƯU Ý

Sau ngày 30/11/2021, NLĐ đang tham gia BHTN tại 30/9/2021 mà **chưa nhận được hỗ trợ** thì NLĐ tự làm hồ sơ (**MẪU 04**) như trường hợp đối với NLĐ đã dừng tham gia BHTN từ 01/01/2020 đến 30/9/2021.

QUY TRÌNH VÀ THỦ TỤC NHẬN HỖ TRỢ THEO NGHỊ QUYẾT 116

ĐỐI VỚI NLĐ ĐÃ DỪNG THAM GIA BHTN TỪ
01/01/2020 - 30/09/2021



(*) Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đơn đề nghị của NLĐ gửi đến, CQ BHXH sẽ chi trả tiền hỗ trợ cho NLĐ, thời gian hoàn thành chậm nhất là 31/12/2021. Khuyến khích chi trả qua thông qua tài khoản ngân hàng của NLĐ.